UNIVERSITÄT MANNHEIM



Am **Dezernat für Finanzen und Controlling** ist zum 01.02.2027 oder später eine Vollzeitstelle als

Referent*in Steuern und Haushaltsrecht (E13) (m/w/d)

zu besetzen.

Wir suchen Verstärkung für Grundsatz-Themen in den Bereichen Steuern und Haushaltsrecht.

Die Universität Mannheim nimmt in den Bereichen Forschung und Lehre sowohl hoheitliche als auch wirtschaftliche Tätigkeiten wahr. Damit gehen viele steuer- und haushaltsrechtliche Fragestellungen einher. Wir suchen eine Persönlichkeit, die steuerrechtliche Grundsatzthemen bearbeitet, das Thema Tax Compliance verantwortet, gerne am Gesetz arbeitet und sich auch in die Landeshaushaltsordnung (LHO) und zugehörige Verwaltungsvorschriften eindenkt.

Sie haben auch Spaß daran, anderen rechtliche Vorgaben zu erklären? Dann sind Sie bei uns richtig!

Ihre Aufgaben:

- Weiterentwicklung und operative Betreuung des Tax-Compliance-Management-Systems (TCMS) der Universität,
- Identifizieren und Bewerten von steuerrechtlich relevanten Sachverhalten, Geschäftsvorfällen, Verträgen und deren rechtssicheres Gestalten,
- Konzeptionieren, Leiten und Umsetzen von steuerrechtlichen Projekten wie aktuell der Neuregelung der Umsatzbesteuerung für Körperschaften des öffentlichen Rechts (§ 2b UStG),
- Bearbeitung haushaltsrechtlicher Grundsatzfragen und Ableitung von Handlungsempfehlungen,
- Erarbeitung und Fortschreibung haushaltsrechtlicher Richtlinien, Dienstanweisungen und Verfahrensregelungen,
- in den Bereichen Steuern UND Hausaltsrecht: Konzeptionieren von Musterformulierungen und Dienstanweisungen.

Ihr Profil:

- Sie sind Master-Absolvent*in im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder Public Management oder Sie sind Jurist*in.
- Auch als Bachelor-Absolvent mit Berufserfahrung im Bereich Steuern

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Das Finanzdezernat der Universitätsverwaltung hat etwa 40 Mitarbeiter*innen und ist in den drei Abteilungen Haushalt, Controlling und Finanzbuchhaltung organisiert. Es erstellt Jahresabschlüsse, Wirtschaftspläne und interne Budgetplanungen. Wir verwalten ein Jahresbudget von 160 Millionen EUR pro Jahr.

Eckdaten

Start: 01.02.2027 oder später

Befristung: unbefristet

Eingruppierung: bis E 13 TV-L BW

Stunden/Woche: 39,5 Stunden, die Stelle ist grundsätzlich teilbar

Arbeitsort:
Mannheim, Innenstadt, in unmittelbarer Nähe des Schlosses

Bewerbungsfrist:
09.12.2026

Referenznummer: 511

UNIVERSITÄT MANNHEIM

freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

- Sie haben idealerweise Berufserfahrung im Bereich Steuern. Bei Bewerbungen von Berufsanfänger*innen ist eine steuerrechtliche Schwerpunktsetzung im Studium Voraussetzung.
- Ein erfolgreich abgelegtes Steuerberaterexamen ist von Vorteil, jedoch nicht zwingende Voraussetzung; Kenntnisse im Haushaltsrecht sind ebenfalls von Vorteil.
- Analytisches Denken, strukturiertes Arbeiten, Verständnis für komplexe Themenstellungen und kommunikative Fähigkeiten setzen wir voraus; Sie scheuen sich nicht, sich ggfls. in das Gebiet des Haushaltsrechts (LHO) neu einzuarbeiten.

Wenn Sie sich auch für angrenzende Bereiche in der Finanzbuchhaltung oder im Haushalt einer Universität interessieren, sind Sie bei uns richtig!

Unser Angebot:

- eine vielseitige Referent*innentätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum,
- Mitarbeit an strategisch bedeutsamen Themen der Universitäts-verwaltung,
- eine fachliche Einarbeitung durch Kolleg*innen

Wir haben moderne Büros in der Mannheimer Innenstadt und Sie haben die Möglichkeit bis zu 40% Ihrer Arbeitszeit mobil zu arbeiten.

Einladungen zu Vorstellungsgesprächen versenden wir ab dem 10.12. Die Gespräche sollen in der Woche vom 14.12. stattfinden.



Betriebliche Altersvorsorge für den öffentlichen Dienst



Deutschlandticket



Zentrale Lage in der Mannheimer Innenstadt

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Bewerbungsportal der Universität Mannheim bis zum 09.12.2026.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Carmen Tesch unter

carmen.tesch@uni-mannheim.de

gerne zur Verfügung.

Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden: www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

UNIVERSITÄT MANNHEIM

Zertifikat seit 2006
audit familiengerechte hochschule

FAMILIE IN DER HOCHSCHULE