



Am **Dezernat VI** ist zum 01.02.2025 eine Teilzeitstelle als

Studentische Aushilfe für das Parkplatzmanagement (m/w/d)

zu besetzen.

Das Dezernat VI sucht eine studentische Aushilfe zur Unterstützung für das Parkplatzmanagement der Universität Mannheim.

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen die Sachbearbeitung bei der täglichen Arbeit
- Pflege der Parkplatzliste bzw. Warteliste nach Absprache
- Organisation von Gastparkenden
- Beantwortung von E-Mails und telefonischen Anfragen nach Rücksprache
- Dokumentation bei Missachtung und Verstößen der Parkordnung
- Parknutzende per E-Mail über Veränderungen informieren
- Kommunikation mit der Kreditorenbuchhaltung
- Parkkarten erstellen und versenden
- Pflege und Versand der Telefonliste der Verwaltung

Ihr Profil:

- Sie haben eine zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- Die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Verfügen über ein freundliches Wesen und ein sicheres Auftreten
- Freude am Umgang mit Menschen, sind serviceorientiert und kommunikationsstark
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- zeitliche Flexibilität

Unser Angebot:

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer guten Teamatmosphäre und einer angenehmen Arbeitsatmosphäre.

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Eckdaten

Start: 01.02.2025

Befristung: 12 Monate

Eingruppierung: E 4 TV-L BW

Stunden/Woche: 7 Stunden

Arbeitsort:
Mannheim, Innenstadt

Bewerbungsfrist:
14.02.2025

Referenznummer: 319



Zentrale Lage in der
Mannheimer
Innenstadt



Positives Arbeitsklima



Internationalität

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Bewerbungsportal der Universität Mannheim.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Rebecca Kuehnle unter
kuehnle@uni-mannheim.de
gerne zur Verfügung.



Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.